

Informationsvorlage

Vorlage Nr. I-BOA/945/22-BI

Betreff: Aufgabenliste zu offenen Vorgängen im Gemeindegebiet Bliesdorf

Beratungsfolge Gemeindevertretung Bliesdorf	Termin 24.01.2022	Behandlung Anhörung
--	----------------------	------------------------

Produkte: Gemeindestraßen, Grünflächen
Einreicher: Helge Suhr

Sachverhalt und Begründung:

Auf Wunsch der Gemeindevertretung wurde eine Aufgabenliste seitens der Verwaltung erstellt und der aktuelle Abarbeitungs- und Kenntnisstand zu den einzelnen Vorgängen eingetragen.

Die Liste liegt als bearbeitungsfähige Datei vor und kann per E-Mail zwischen der Gemeindevertretung und der Verwaltung pendeln.

Als zentraler Ansprechpartner in der Verwaltung wird Herr Suhr benannt. Auch die Gemeinde sollte einen feststehenden zuständigen Bearbeiter/in benennen. Es ist sicherzustellen, dass notierte Aufgaben innerhalb der Gemeindevertretung abgestimmt und beschlossen sind.

Die Liste wird fortlaufend hinsichtlich der Abarbeitung und neuer Aufgaben aktualisiert und der Gemeindevertretung vorgelegt.

(Name des Abteilungsleiters)
(Leiter der Abteilung Bau- und Ordnungsamt)

(Leiterin Hauptamt und Finanzverwaltung)

Anlagen: Aufgabenliste, Stand Januar 2022